录用/淘汰通知话术

**1. 录用电话通知话术：**

您好，XXX，我这边是维多利人事行政部，您应聘我公司的XXX岗位，经过公司领导面试和综合评定，恭喜您已经被我公司录用，请您于XXX时间到公司维多利六楼人事部报到，报到时请您携带本人身份证、学历证复印件各一张，一寸近期彩色照片两张……方便办理入职手续  
**2. 淘汰电话通知话术：**

您好，XXX，我这里是维多利人事行政部，非常感谢您能参加我公司XXX岗位的面试，经过公司领导的面试和综合评定，您不太符合我公司XXX岗位的要求，但我们会将您的简历放在我公司的人才库作为储备，若有合适岗位，我们将会为您推荐，那也希望您能一如既往的关注我们的招聘信息，非常感谢您对维多利的支持。